

Postępowanie znak: ZP.271.12.2015

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(zwana dalej „SIWZ”)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego

na zadanie pod nazwą:

„Remont boiska wielofunkcyjnego przy Zespole Szkół nr 2 w Ropczycach”

o wartości szacunkowej poniżej kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

*realizowane w ramach dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej
Ministra Sportu i Turystyki*

OPRACOWAŁ:

Ewelina Paśko

ZATWIERDZIŁ:

Burmistrz Ropczyc – Bolesław Bujak

Ropczyce, dnia 23.06.2015 r.

I. Informacje ogólne:

1. Zamawiający:

Gmina Ropczyce

ul. Krisego 1, 39-100 Ropczyce, woj. podkarpackie

tel. (17) 2210550, fax (17) 2210555

adres strony internetowej: www.ropczyce.eu

2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony w rozumieniu art. 39-44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą” lub „ustawą PZP”. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej, stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr z 2014 r., poz. 121 ze zm.).

II. Opis i określenie przedmiotu zamówienia oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Zamówienie p.n. Remont boiska wielofunkcyjnego przy Zespole Szkół w nr 2 w Ropczycach obejmuje wykonanie na działce ewid. Nr 452/17, zlokalizowanej przy ul. Konarskiego 4 w Ropczycach, remontu kompleksu boisk sportowych ORLIK, w tym:

- 1) remont boiska do piłki nożnej o wymiarach 30,0 x 62,0 m z nawierzchnią ze sztucznej trawy,
- 2) remont boiska wielofunkcyjnego o wymiarach 19,10 x 32,10 m z nawierzchnią poliuretanową,
- 3) wymiana budynków zaplecza gospodarczego o łącznej powierzchni do 25,0 m²,
- 4) remont ogrodzenia i piłkochwyłów boiska do piłki nożnej i boiska wielofunkcyjnego,
- 5) remont instalacji oświetleniowej i monitoringowej obydwu boisk,
- 6) wykonanie drobnych robót remontowych i konserwacyjnych różnych elementów uzbrojenia kompleksu sportowego i doposażenie kompleksu boisk.

2. W ramach zamówienia należy wykonać następujące rodzaje robót:

2.1. Wymiana nawierzchni z trawy sztucznej w tym:

- 1) demontaż istniejącej nawierzchni wraz z zasypką,
- 2) uzupełnienie, wyprofilowanie i odpowiednie zagęszczenie podbudowy kruszywem łamanym o uziarnieniu 0-4 mm,
- 3) ułożenie nowej warstwy trawy wysokości 5-6 cm, wykonanie zasyпки z piasku kwarcowego i granulatu gumowego, wklejenie linii wyznaczających pole gry,
- 4) ponowne osadzenie bramek.

2.2. Remont nawierzchni poliuretanowej w tym:

- 1) oczyszczenie starej nawierzchni,
- 2) zabezpieczenie klejem poliuretanowym istniejącej nawierzchni,
- 3) ułożenie poliuretanowej warstwy użytkowej z EPDM wraz z wykonaniem nakładki poliuretanowej na krawężniki,
- 4) ponowne osadzenie urządzeń sportowych.

2.3. Remont ogrodzenia boiska trawiastego w tym:

- 1) demontaż istniejącego ogrodzenia wys. 4,0 m od strony południowej,
- 2) demontaż poszycia ogrodzenia z siatki plecionej, powlekanej,
- 3) demontaż poszycia z siatki plecionej, powlekanej na bramie i furtkach,
- 4) wykonanie ogrodzenia wysokości 6,0 m na miejscu ogrodzenia o wysokości 4,0 m,
- 5) wykonanie furtki w nowym ogrodzeniu wysokości 6,0 m,
- 6) wykonanie poszycia z siatki plecionej, powlekanej (montaż siatki z grubszego drutu) na pozostałej części ogrodzenia, bramie i furtce,
- 7) wykonanie wygradzeń, boksów dla zawodników, w ogrodzeniu od strony północnej.

2.4. Remont ogrodzenia boiska poliuretanowego w tym:

- 1) demontaż poszycia ogrodzenia z siatki plecionej, powlekanej,
- 2) demontaż poszycia z siatki plecionej, powlekanej w furtkach,
- 3) przełożenie furtki do poziomu +0,02 m nad nową nawierzchnią poliuretanową,
- 4) wykonanie poszycia z siatki plecionej, powlekanej (montaż siatki z grubszego drutu) na ogrodzeniu i

furtkach.

2.5. Montaż piłkochwyłów w tym:

- 1) wykonanie fundamentów w formie stóp żelbetowych,
- 2) montaż słupów piłkochwyłu z rury stalowej ocynkowanej i malowanej proszkowo z uchwytyami oczkowymi do zawieszania siatki, wysokość 6,0 m,
- 3) montaż siatki bezwęzłowej polipropylenowej powyżej 2,0 m.

2.6. Wymiana instalacji monitoringowej: montaż na istniejących słupach oświetleniowych kamer typu dzień/noc z kolorowymi przetwornikami obrazu CCD o rozdzielczości min. 500 linii w obudowach odpornych na warunki atmosferyczne w ilości 6 szt.

2.7. Wymiana oświetlenia: wymiana na istniejących masztach przy boiskach opraw oświetleniowych metahalogenkowych HQIT 400W o strumieniu świetlnym $\Phi = 35000$ lm na oświetleniowe typu LED.

2.8. Wymiana kontenerowego budynku zaplecza boisk w tym:

- 1) demontaż istniejącego budynku,
- 2) przeniesienie istniejącego budynku wraz z wykonaniem niezbędnych robót montażowych oraz podłączeniem budynku do sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej,
- 3) dostawa i montaż nowego budynku zaplecza wraz z podłączeniem do poszczególnych mediów,
- 4) przełożenie instalacji sterującej oświetleniem boisk.

2.9. Wyposażenie boiska, drobne roboty remontowe w tym:

- 1) dostawa i montaż ławek drewnianych na konstrukcji stalowej dla 2 x 50 osób,
- 2) dostawa 10 kpl siatek do bramek piłkarskich,
- 3) oczyszczenie powierzchniowych i podziemnych istniejących urządzeń odwadniających (korytka ściekowe, studzienki rewizyjne oraz drenaży płyty boiska).

3. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania zamówienia określają niniejszy opis przedmiotu zamówienia zawarty w SIWZ w tym projekty budowlane, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiące załączniki do SIWZ oraz przedmiar robót stanowiący załącznik Nr 2 do SIWZ. Ilości zawarte w przedmiarze robót mają charakter orientacyjny.

4. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w oparciu o harmonogram rzeczowo - finansowy sporządzony przez Wykonawcę będący załącznikiem nr 1 do formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

5. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym m. in. przepisami BHP, PN przenoszącymi normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, zasadami wiedzy technicznej, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, należytą starannością, właściwą organizacją, bezpiecznie i dobrze jakościowo.

6. Użyte przy realizacji robót materiały winny spełniać wymagania określone w art. 10 Prawa budowlanego oraz winny posiadać dokumenty potwierdzające dopuszczenie do użytkowania i spełnienie odpowiednich norm oraz winny odpowiadać wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej i STWiORB.

7. Dopuszcza się do zastosowania przy realizacji zamówienia materiałów i urządzeń równoważnych o parametrach nie gorszych niż zaproponowane w projekcie, po akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza jednocześnie wszelkie ich odpowiedniki rynkowe nie gorsze niż wskazane. Parametry wskazanego przez Zamawiającego standardu przedstawiają warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, funkcjonalne oraz inne cechy istotne dla przedmiotu zamówienia, natomiast wskazana marka lub nazwa handlowa określa klasę produktu, a nie konkretnego producenta.

8. Zamawiający wymaga aby Wykonawca w pierwszej kolejności wykonał roboty remontowe w obrębie boisk i zakończył te roboty **do dnia 15.09.2015 r.**

9. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców i dalszych podwykonawców przy zachowaniu wymagań i warunków określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 3 do SIWZ.

10. Wymagany okres gwarancji min. 36 m-cy liczony od daty protokolarnego końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

11. Przedmiot zamówienia określony za pomocą nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV).

CPV 45000000-7 Roboty budowlane
CPV 54212220-4 Roboty budowlane związane z wielofunkcyjnymi obiektami sportowymi
CPV 45212290-5 Usługi napraw i konserwacji obiektów sportowych
CPV 45316100-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego
CPV 45314200-3 Instalowanie infrastruktury kablowej
CPV 32323500-8 Urządzenia do nadzoru wideo

UWAGA! Zaleca się wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej obiektów w celu uzyskania na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkich istotnych informacji, które mogą być konieczne dla prawidłowego przygotowania oferty i zawarcia umowy.

III. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

IV. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.

V. Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VI. Czy przewiduje się zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VII. Czy przewiduje się ustanawiać dynamiczny system zakupów.

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

VIII. Czy przewiduje się zastosowanie aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IX. Termin wykonania zamówienia:

- 1/ termin realizacji robót objętych umową ustala się od dnia podpisania umowy do dnia **09.10.2015 r.**,
- 2/ termin realizacji zakresu robót remontowych w obrębie boisk w terminie do dnia **15.09.2015 r.**

X. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych – PLN. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

XI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie precyzuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku składając odpowiednie oświadczenie.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty oraz zgodnie ze sztuką budowlaną i prawidłowo ukończył zamówienia polegające na budowie lub remoncie: boiska z nawierzchnią ze sztucznej trawy, boiska o nawierzchni poliuretanowej, instalacji oświetlenia boisk i instalacji monitoringowej.

Spełnienie tego warunku Wykonawca może udokumentować wykazując wykonanie ww. poszczególnych rodzajów robót w jednym lub kilku zamówieniach.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie precyzuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku składając odpowiednie oświadczenie.

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje, że dysponuje co najmniej po jednej osobie, przewidzianej do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej oraz instalacji elektrycznych posiadającymi co najmniej 2 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi oraz posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach: konstrukcyjno–budowlanej, instalacji elektrycznych oraz uprawnienia z branży sanitarnej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie precyzuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku składając odpowiednie oświadczenie.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi poprzez sprawdzenie według zasady „spełnienia” – „nie spełnienia” czy Wykonawca wykazał odpowiednio spełnienie tych warunków w załączonych do oferty dokumentach, w tym poprzez złożenie wymaganych dokumentów lub oświadczeń, określonych w poniższym „Wykazie oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu”.

XII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określonych w rozdziale XI. ust. 1 pkt. 1-5 SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej w/w oświadczenie powinien złożyć pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

2) Wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – Załącznik Nr 8 do SIWZ.

Dokumentem potwierdzającym, że wykazywane przez Wykonawcę roboty zostały wykonane w sposób

należyty oraz wskazującym, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone jest poświadczenie lub inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. np. dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231 z późn. zm.).

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 rozdziału XII SIWZ, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 1 pkt 2 rozdziału XII SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny w/w wykaz.

3) Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Załącznik Nr 7 do SIWZ.

4) Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Załącznik Nr 5 do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny w/w wykaz.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 ustawy PZP, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik Nr 6 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich.

2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich.

3) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – Załącznik Nr 9 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich.

3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 rozdziału XII SIWZ.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia oraz Załącznik Nr 7 do SIWZ.

5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy PZP, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dołączenia przez Wykonawcę do oferty dokumentów dotyczących w szczególności:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

6. W razie konieczności, szczególnie gdy przedłożony wykaz lub dowody na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia, albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 rodz. XII SIWZ – składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Wymagane dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na których zasobach lub zdolnościach finansowych polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

11. Wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12. Przepisy dotyczące Wykonawców stosuje się odpowiednio do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. W niniejszym postępowaniu, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazuje pisemnie lub faksem na nr faksu Zamawiającego (17) 2210555 lub na adres e-mail: paskoe@ropczyce.eu W przypadku pisma przesłanego faksem lub e-mailem, na żądanie drugiej strony należy potwierdzić niezwłocznie fakt jego otrzymania.

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania wykonawców powinny być przesyłane na adres Zamawiającego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli odpowiedzi zainteresowanemu Wykonawcy. Kopie odpowiedzi wraz z opisem zapytania (lecz bez ujawnienia źródła zapytania) Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ i zamieści na stronie

internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja. Nie przewiduje się zwoływania konferencji przed ofertowej. W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na zapytania wykonawców. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

a) Pani Ewelina Paško, pokój nr 210, tel. (17) 2220275, w godzinach od 9⁰⁰ do 14⁰⁰ – w sprawach ogólnych postępowania.

b) Pan Wojciech Róg, pokój nr 8, tel. (17) 2210568, w godzinach od 9⁰⁰ do 14⁰⁰ – w sprawach merytorycznych postępowania.

XIV. Wymagania dotyczące wadium:

Wykonawcy przystępujący do przetargu są zobowiązani wnieść wadium w wysokości 10 000,00 zł, w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub w formie poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty na konto Zamawiającego nr 39 9171 0004 0000 8136 2000 0050 w Banku Spółdzielczym w Ropczycach.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Przy czym wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uzna za skuteczne w chwili uznania rachunku zamawiającego.

Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium w oryginale lub w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionych przedstawicieli wykonawcy.

Wadium winno być załącznikiem do oferty.

XV. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy).

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVI. Opis sposobu przygotowania oferty:

Wymogi dotyczące sposobu sporządzania oferty:

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje, że oferty zostaną odrzucone.

2. **Ofertę** należy sporządzić **na formularzu oferty wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym**, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz **dołączyć dokumenty wymienione w rozdziale XII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i dokument potwierdzający wniesienie wadium** – w oryginale lub w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu –

kopii dowodu wpłaty/przelewu.

3. Harmonogram rzeczowo – finansowy, sporządzony przez wykonawcę jest integralną częścią złożonej przez niego oferty (stanowiącym jej treść), który nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych albowiem nie jest to dokument, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy. Wskazane w nim przez wykonawcę terminy wykonania poszczególnych etapów robót służą weryfikacji terminowości realizacji przedmiotu zamówienia i są podstawą do dokonywania przez zamawiającego płatności.

4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, w sposób czytelny, na maszynie do pisania, nieścieralnym atramentem, na komputerze lub inną trwałą techniką, podpisana i opieczetowana przez uprawnionego(nych) przedstawiciela(i) Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi go zasadami reprezentacji oraz opatrzona datą.

5. Niedopuszczalne są modyfikacje i zmiany, które zmieniąby treść oświadczenia, informacji oraz warunku podanego w zapisach niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

7. Dokumenty niejawnie załączone do oferty, wykonawca może złożyć w odrębnej (niejawnej) części oferty. Składający ofertę może sobie zastrzec jedynie nie ujawnianie informacji, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca zgodnie art. 8 ust 3 ustawy PZP powinien wykazać że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w przeciwnym przypadku zamawiający ma prawo do ich odtajnienia. W tym celu zamawiający wymaga, aby wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktycznego i prawnego zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa.

8. Wykonawca winien zamieścić ofertę w jednej, nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie (opakowaniu). Kopertę należy opisać w podany niżej sposób:

Urząd Miejski w Ropczycach

ul. Krisego 1, 39-100 Ropczyce

ZP.271.12.2015

„Remont boiska wielofunkcyjnego przy Zespole Szkół nr 2 w Ropczycach”

Oferta – nie otwierać przed dniem 09.07.2015 r. godz. 09:30

9. Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.

10. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

11. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.

12. Wykonawca (przedsiębiorca) będący osobą fizyczną działającą w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej winien oznaczyć w ofercie osobę Wykonawcy firmą zgodnie z wymaganiami art 43⁴ Kodeksu Cywilnego tj. imieniem i nazwiskiem przedsiębiorcy oraz „wyróżnikiem”, jeżeli jest używany.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Cenę oferty dla całego zamówienia należy podać na druku formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ w wartości netto i brutto w ujęciu liczbowym i słownie z uwzględnieniem podatku VAT w

ustawowej wysokości.

3. Cena oferty winna być sumą cen za wykonanie poszczególnych zakresów robót określonych we wzorze harmonogramu rzeczowo – finansowego stanowiącego załącznik Nr 1 do formularza oferty.

4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatki, opłaty, koszty związane z organizacją i utrzymaniem placów budowy, zabezpieczeniem placów budowy, dostawą materiałów, robót przygotowawczych, wykonaniem prób, badań itp. – tj. wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania zamówienia.

5. Cenę oferty należy policzyć metodą kalkulacji szczegółowej przy zachowaniu następujących założeń:

1/ Wykonawca sporządzi kosztorys na podstawie przedmiarów stanowiących załącznik Nr 2 do SIWZ, który stanowi materiał pomocniczy.

2/ Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny musi być zgodny z zakresami robót określonymi w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ w tym w projektach budowlanych wykonawczych oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót dla przedmiotu zamówienia.

Wykonawca, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, nie później niż na 3 dni przed dniem zawarcia umowy, kosztorysu ofertowego uproszczonego z wyliczeniem ceny.

6. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostają ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty, przygotowane w sposób określony w rozdziale XVI specyfikacji istotnych warunków zamówienia, należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie (pok. nr 208, II piętro.) Urzędu Miejskiego w Ropczycach przy ul. Krisego 1, w terminie do **dnia 09.07.2015 r. do godz. 09:00.**

Na Wykonawcy spoczywa ciężar złożenia oferty w terminie wskazanym powyżej. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.07.2015 r. o godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego pok. nr. 109 (sala konferencyjna I p.) w obecności Wykonawców, którzy zechcą uczestniczyć.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu kopert z ofertami - w kolejności ich złożenia zostaną podane do wiadomości zebranych nazwy (firmy) oraz adresy, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:

- cena za realizację przedmiotu zamówienia, waga - 95 %,

- okres rękojmi, waga – 5 %.

2. Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie wyliczona wg wyliczenia matematycznego:

Kryterium cena brutto - waga 95%

najniższa cena brutto

$K1 = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \times 95\%$

cena oferty ocenianej brutto

Kryterium „rękojmia” - waga 5%

Oferowany okres rękojmi należy podawać w pełnych miesiącach. Wykonawca nie może zaoferować okresu rękojmi krótszego niż 36 miesięcy. Zaoferowany przez Wykonawcę okres rękojmi dłuższy niż 60 miesięcy będzie go wiązał lecz przy ocenie takiej oferty za kryterium „rękojmia” zostanie przyznana taka sama ilość punktów jak dla ofert, w których zaoferowany będzie okres rękojmi 60 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie okres rękojmi krótszy niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskaże terminu rękojmi na przedmiot zamówienia, Zamawiający do oceny oferty przyjmie, że wynosi ona 36 miesięcy.

$$K2 = \frac{\text{rękojmia oferty ocenianej} - \text{rękojmia minimalna}}{\text{rękojmia maksymalna} - \text{rękojmia minimalna}} \times 100 \times 5\%$$

Ocena oferty = (łącznie liczba punktów zdobytych przez wykonawcę w kryterium cena) + (łącznie liczba punktów zdobytych przez wykonawcę w kryterium „rękojmia”)

3. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału.

4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innego kryterium oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert Wykonawców niewykluczonych oraz nie odrzuconych.

XX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli ofertę o:

1/ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2/ wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3/ wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

4/ terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 1, zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja oraz na tablicach ogłoszeń Zamawiającego.

3. Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany do:

3.1. Wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10,0% ceny całkowitej podanej w ofercie dla zadania w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy PZP.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.

Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót w wysokości 70% wartości wniesionego zabezpieczenia. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady zostanie zatrzymana w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia i zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

3.2. Przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających umocowanie osób wskazanych do zawarcia umowy i reprezentowania Wykonawcy a także dokumentów dotyczących posiadania wymaganych uprawnień przez osoby wskazane do kierowania robotami w ramach realizacji niniejszego zamówienia.

3.3. Przekazania Zamawiającemu w wersji papierowej oraz elektronicznej w formacie ath, xml. kosztorysu szczegółowego z wykazaną ceną jednostkową pozycji, dla zadania objętego zamówieniem, sporządzonym zgodnie z postanowieniami rozdziału XVII. SIWZ „Opis sposobu obliczenia ceny” nie później niż 3 dni przed terminem zawarcia umowy. Nieprzedłożenie w/w kosztorysu będzie traktowane jako przeszkoda w zawarciu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co skutkować będzie zatrzymaniem wadium.

4. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, w przypadku wybrania oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia będą oni zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia się w celu zawarcia umów na wykonanie zadania w terminie wyznaczonym, po dniu przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy: zawarte zostały w projekcie umowy będącej załącznikiem Nr 3 do SIWZ.

XXII. Warunki istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość n/w zmian umowy:

1/ Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania poszczególnych zakresów robót określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie dało się wcześniej przewidzieć w następujących okolicznościach, w szczególności:

- zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności: klęski żywiołowej, warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń oraz dokonywanie odbioru,

- zmiany spowodowane warunkami geologicznymi np.: kurzawką.

2/ Zmiany ceny w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług, wówczas cena ulegnie zmianie w ten sposób, że do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT w wysokości wynikającej z przepisów.

3/ Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność zmniejszenia zakresu zamówienia Zamawiający jest uprawniony ograniczyć zakres zamówienia, do czego nie jest wymagana zgoda Wykonawcy. Wówczas wysokość wynagrodzenia ulegnie odpowiednio zmniejszeniu o kwotę wynikającą z wyliczenia będącego iloczynem ilości jednostek robót, o które uległo zmniejszenie zamówienia i cen jednostkowych tych robót podanych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym.

4/ Zmiany którejkolwiek z osób wykazanych w ofercie Wykonawcy, a przewidzianych do kierowania robotami realizowanymi w ramach niniejszego zamówienia, mogą nastąpić jedynie na osobę spełniającą wymagane w SIWZ warunki w zakresie kwalifikacji zawodowych, doświadczenia

i wykształcenia. Zmiany te wymagają akceptacji Zamawiającego, nie wymagają aneksu do umowy lecz poinformowania drugiej strony w formie pisemnej i potwierdzenia w dzienniku budowy.

2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) odrzucenia oferty odwołującego.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w terminie do 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2 ustawy PZP.

8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXIV. Inne postanowienia.

1. Załącznikami do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

1/ Formularz oferty wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym: Załącznik Nr 1 do SIWZ

2/ Przedmiary robót: Załącznik Nr 2 do SIWZ

3/ Projekt umowy: Załącznik Nr 3 do SIWZ

4/ Wzory oświadczeń i wykazów do oferty stanowiące załączniki Nr 4, 5, 6, 7, 8, 9 do SIWZ.

5/ Szczegółowe Specyfikacje Techniczne, projekty budowlane: Załącznik Nr 10 do SIWZ

2. W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia ma zastosowanie ustawa Prawo Zamówień Publicznych, akty wykonawcze do ustawy oraz Kodeks Cywilny.